



ИНФОРМАЦИОННЫЕ СЕРВИСЫ В ОБЛАСТИ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ

Персоналу современного предприятия необходим постоянный доступ к самой разнообразной информации, как внутренней, так и внешней. В этом ключе создание единого информационного пространства в масштабе всего предприятия способно значительно повысить эффективность деятельности компании.

Решение SAP предлагает инновационные информационные сервисы, которые могут значительно повысить производительность работы предприятия и персонала. Автоматизированные процессы и усовершенствованная система документооборота помогают сотрудникам точно и эффективно выполнять свои задачи даже тогда, когда им приходится работать с приложениями, которые они редко используют. Информационные сервисы предназначены для процессов, которые предполагают обработку определенной информации из транзакционных информационных систем (получение различных отчетов, аналитических оценок и т. д.) или таких повседневных процедур, как проверка введенной информации, заполнение, исправление или утверждение отчетов о проделанной работе, подача заявок на отпуск и их утверждение.

Благодаря использованию самых современных технологий решение упрощает стоящие перед сотрудниками задачи обмена информацией друг с другом, с руководителями, с деловыми партнерами и клиентами. Эти возможности позволяют повысить эффективность делового взаимодействия, обеспечивая наряду с этим сокращение административных затрат.

Возможности унифицированной, интуитивно понятной навигации по всем функциям информационных сервисов делает их удобными в использовании. Благодаря такой навигации приложение с точки зрения пользователя становится более простым, поэтому его можно быстрее освоить. Все страницы приложения оформлены единообразно, а домашняя страница информационных сервисов содержит целый ряд инструкций для пользователей, в которых можно

найти объяснения по каждому приложению, причем пользователь может перейти в приложение прямо из пояснительного текста. Чтобы упростить сложные процессы, решение содержит маршрутные карты, по которым пользователь может проходить процесс шаг за шагом.

Сервисы базируются на инновационной концепции бизнес-ролей, которая упрощает доступ к нужной информации и сервисам, делает его безопасным и удобным, что позволяет повысить мотивацию, производительность и эффективность работы персонала.

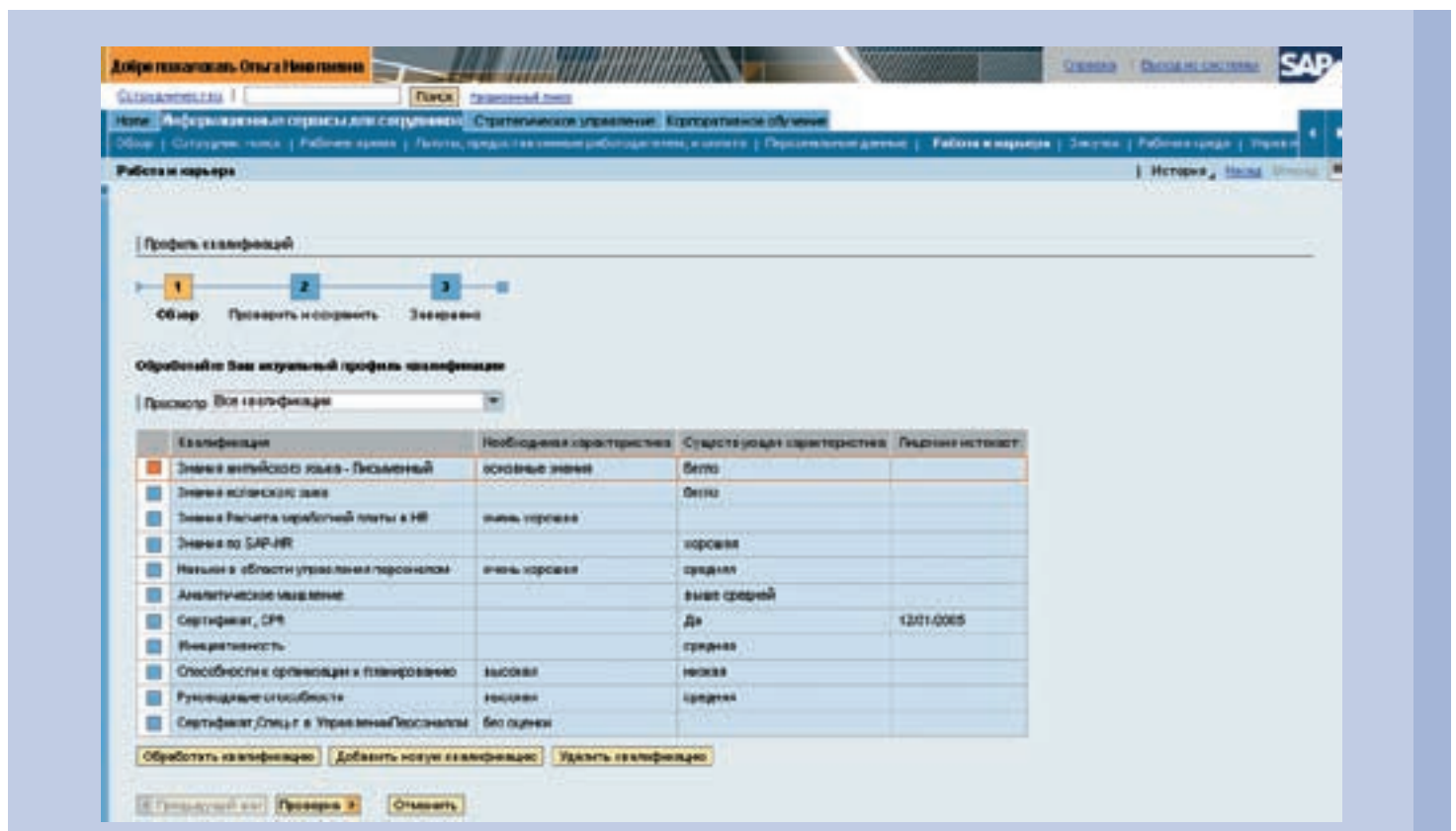
Благодаря функциям информационных сервисов, которые реализованы по типу «самообслуживания», сотрудники и руководители могут самостоятельно вводить собственные персональные данные и управлять множеством операций

и процессов, которые ранее находились в ведении кадровых служб. Это позволяет снизить материальные и трудовые затраты на каждую операцию в сфере управления персоналом. Решение использует технологии корпоративных порталов и управления знаниями, которые позволяют преобразовать систему управления персоналом из модели предоставления услуг в модель обмена знаниями и опытом. Оно помогает построить деловые отношения, основанные на сотрудничестве и взаимодействии.

ИНФОРМАЦИОННЫЕ СЕРВИСЫ ДЛЯ СОТРУДНИКОВ

С помощью приложения «Информационные сервисы для сотрудников» (SAP Employee Self-Service, SAP ESS) предприятия могут предоставлять персоналу удобные средства доступа к информации и приложениям, связанным с их деятельно-

Рисунок 1. С помощью решения SAP сотрудники получают больше возможностей для управления своей профессиональной карьерой.



стью на предприятии. Это приложение позволяет сотрудникам создавать, просматривать и изменять свои персональные данные, используя самые различные механизмы. Кроме того, с его помощью сотрудники могут выполнять задачи, которые раньше находились в сфере ответственности других отделов. Примером такой задачи может быть обновление сотрудником персональной информации (например, адресные данные, банковские реквизиты, данные о семейном положении, имена членов семьи и лиц, находящихся на иждивении, данные о предыдущих работодателях), что освобождает специалистов кадровых служб от массы рутинных административных задач и позволяет им посвящать свое время и ресурсы стратегическим инициативам.

Все сервисы приложения гарантируют как защиту данных, так и персональную авторизацию доступа и, разумеется, могут быть быстро настроены в соответствии с индивидуальными потребностями предприятий.

Решение включает более 80 преднастроенных, готовых к использованию персонализированных сервисов. Эти сервисы дают возможность сотрудникам управлять своим рабочим временем, процессом командировок, карьерой.

Благодаря информационным сервисам, становится возможным оптимизировать внутрикорпоративную коммуникацию с помощью создания электронного каталога сотрудников, доступ к которому каждый сотрудник может получить через корпоративный портал прямо со своего рабочего места. Этот каталог содержит наиболее важную информацию о сотрудниках предприятия. Сделать телефонный звонок или отправить электронную корреспонденцию можно непосредственно из каталога сотрудников.

Используя возможности информационных сервисов для сотрудников, компании могут организовать доступ сотрудников к своей персональной информации, связанной с расчетом заработной платы. Например, если сотрудники получают возможность просмотра через корпоративный портал и вы-

вода на печать информации из своей ведомости оплаты, это позволит оптимизировать документооборот в компании, высвободить ценное время специалистов бухгалтерии для выполнения более важных задач и повысить качество внутрикорпоративных услуг, предоставляемых сотрудникам.

Благодаря тому, что с помощью информационных сервисов сотрудники могут самостоятельно осуществлять многие операции, в том числе ввод данных, возрастает точность и актуальность данных по персоналу и обеспечивается снижение административных затрат. С другой стороны, специалисты служб управления персоналом получают возможность сконцентрировать свои усилия на важных стратегических задачах вместо того, чтобы тратить время на выполнение рутинных операций администрирования.

Сотрудники, которые имеют доступ к своей персональной информации и возможность поддерживать ее в актуальном состоянии (особенно это относится к информации в области компетенций сотрудников, их профессионального роста, результатов оценки и аттестаций), получают больше возможностей для управления своей профессиональной карьерой. Кроме того, компания таким образом демонстрирует высокую степень доверия своим сотрудникам. Все это повышает их мотивацию, способствует более эффективной работе сотрудников и заставляет их более ответственно относиться к работе. В результате возрастает степень лояльности сотрудников и их стремление внести максимальный вклад в успешное развитие компании.

ИНФОРМАЦИОННЫЕ СЕРВИСЫ ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ

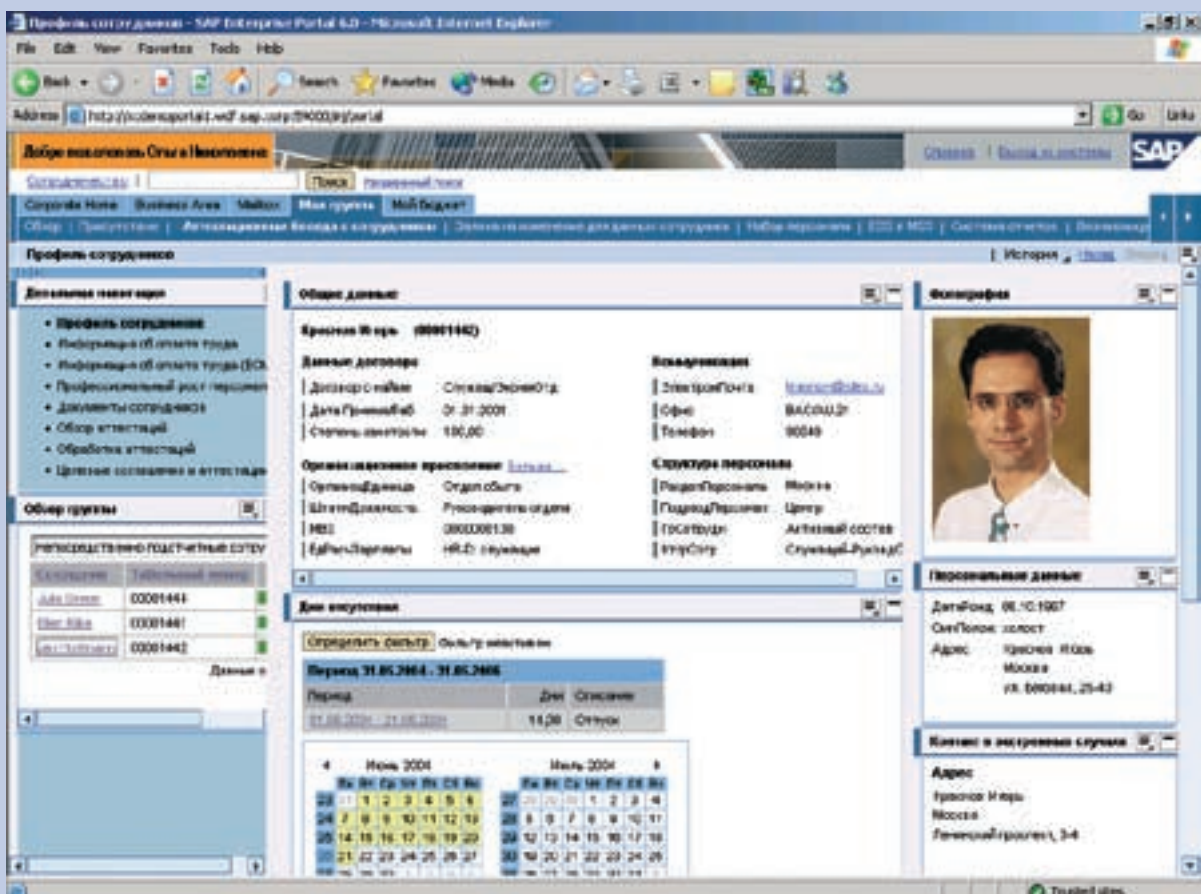
Приложение «Информационные сервисы для руководителей» (SAP Manager Self-Service, SAP MSS) предоставляет информацию и инструменты, с помощью которых руководители предприятия получают возможность более эффективно решать управленческие задачи. Это приложение включает преднастроенное информационное содержание, сервисы и процессы, которые помогают менеджерам самостоятельно, без непосредственного обращения в кадровую службу, определять, поддерживать и стимулировать лучших сотрудников, активно участвовать в процессе выбора кандидатов и принимать оптимальные управленческие решения в области бюджетирования и управления персоналом.

Решение позволяет персонализировать представление информации на портале каждого руководителя таким образом, чтобы он мог быстро и эффективно найти всю необходимую ему информацию на своем виртуальном рабочем месте.

Использование информационных сервисов помогает руководителям выполнять задачи в области учета затрат и бюджетирования, включая операции планирования годового бюджета, контроля исполнения и регулирования бюджетов, анализа затрат.

Информационные сервисы позволяют руководителям усовершенствовать подход к выполнению административных задач и задач планирования в сфере управления персона-

Рисунок 2. Полный контроль над ситуацией – вся необходимая информация и инструменты всегда «под рукой».



лом. Сервисы обеспечивают поддержку таких процессов, как найм персонала, ежегодная оценка эффективности деятельности персонала и планирование компенсационных программ. При помощи информационных сервисов руководители могут значительно ускорить выполнение задач, связанных с процессами утверждения запросов сотрудников, например, заявок на командировки, на отпуск или на участие в учебных мероприятиях.

Сервисы позволяют более активно вовлекать руководителей подразделений в процесс набора требуемых специалистов в области их ответственности и запускать административные процедуры, являющиеся частью этого процесса. Такие сервисы тесно интегрированы с приложениями, поддерживающими процессы набора персонала.

Зачастую у руководителей накапливается ряд задач по направлению или рассмотрению запросов, вызванных, например, необходимостью ремонта, замены, списания, вывоза оборудования или имущества. Информационные сервисы помогают ускорить и модернизировать процесс выполнения этих рутинных операций, отвлекающих руководителей от решения более важных управленческих задач. Благодаря наличию в системе полных данных об оборудовании, руководители имеют всю информацию об оборудовании или имуществе, находящемся в зоне их ответственности. В случае увольнения или перехода в другие отделы тех сотрудников, за которыми закреплено какое-либо оборудование, руководитель сразу же получает соответствующее уведомление. Стандартные шаблоны помогают быстро формировать запросы к внутренней службе, в результате руководители экономят массу ценного времени и в то же время всегда имеют полное представление о состоянии объектов оборудования и о затратах, связанных с этими объектами.

Интерактивные формуляры, разработанные компанией Adobe и реализованные в решении SAP, позволяют предприятиям перевести «бумажную» отчетность в электронную форму и не только добиться этим экономии от снижения

потребления бумаги, но, главное, усовершенствовать систему документооборота в компании. Электронные процессы утверждения различных заявок и запросов заменяют процедуры хождения бумажных бланков, сокращая затраты времени руководителей на утверждение и отклонение документов. Подобный переход не требует специальных знаний в области программирования, с помощью решения SAP он может быть выполнен быстро и с минимальными затратами.

Удобный интерфейс и инструментальные средства информационных сервисов помогают руководителям быстро и эффективно выполнять свои административные задачи, освобождая больше времени для более важных стратегических задач. Кроме того, помогая руководителям придерживаться определенных процедур и правил, принятых в компании, решение способствует строгому соблюдению корпоративной политики и стандартов.

Возможность постоянного обзора ключевых показателей эффективности и целый ряд индикаторов, сигнализирующих о положении дел в той или иной области, относящейся к сфере ответственности менеджера, позволяют руководителям своевременно предпринимать необходимые действия еще до того, как ситуация станет критичной.

ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ ПОДДЕРЖКА ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ СОТРУДНИКОВ

На базе информационных сервисов в компании может быть создан интерактивный центр взаимодействия с сотрудниками – среда, которая помогает сотрудникам компании и специалистам кадровой службы более эффективно взаимодействовать через единый информационный центр. Взаимодействие может осуществляться посредством различных каналов коммуникации, а единый стандартизированный источник информации, в котором постоянно накапливается вся необходимая административная информация о процедурах, принятых в организации, ответственных исполнителях, путях решения проблем, позволяет повысить эффективность взаимодействия между работниками и рабо-

тодателем. Сотрудники получают доступ к единому источнику информации, а персонал кадровой службы получает удобное средство обработки всей поступающей информации.

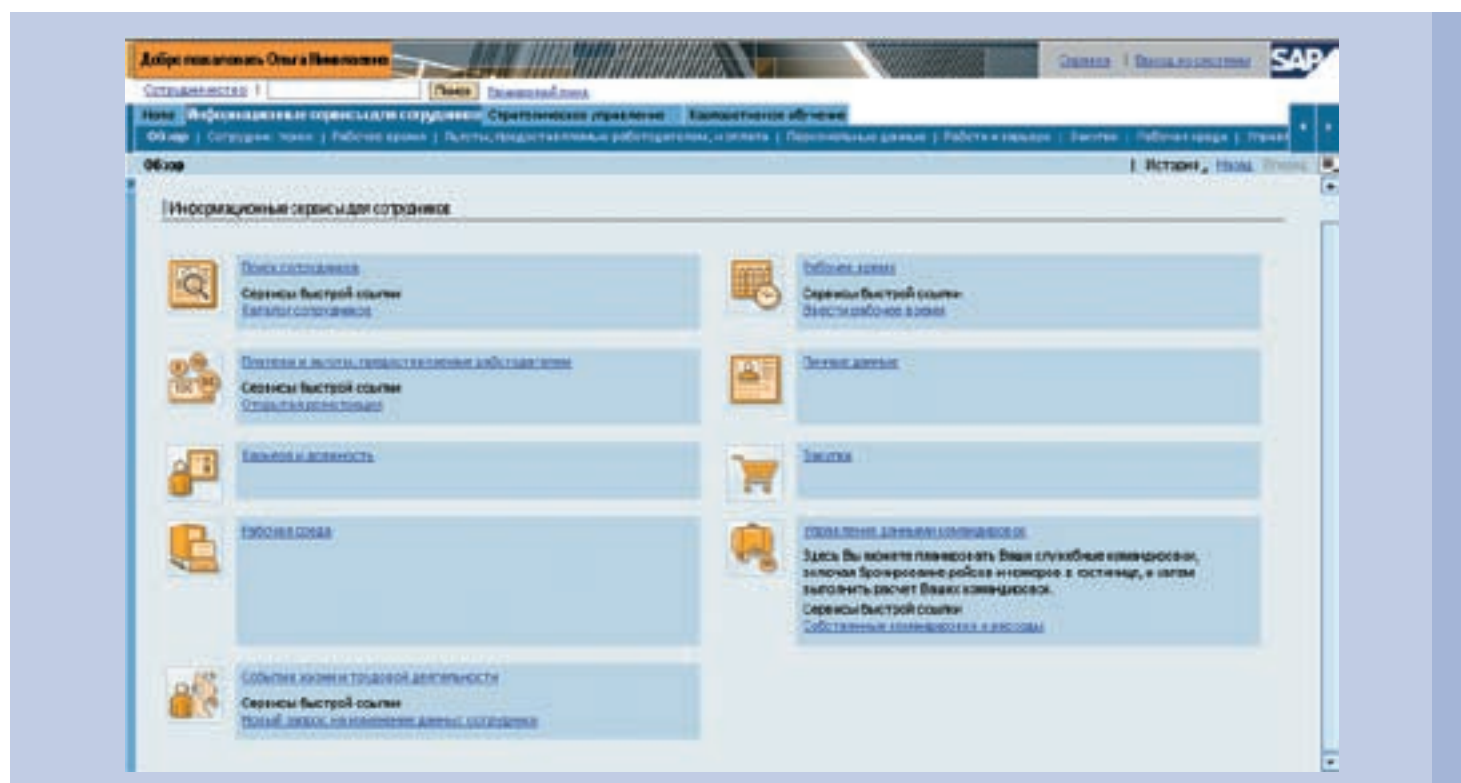
Решение предоставляет мощные аналитические инструменты, которые помогают руководителям и специалистам не только оптимизировать деятельность самого центра взаимодействия и сокращать затраты на коммуникацию с персоналом, но и находить дополнительные пути повышения эффективности работы компании и степени удовлетворенности персонала деятельностью кадровых служб.

Использование сервиса организации центра взаимодействия означает переход на качественно новый уровень поддержки сотрудников со стороны кадровых служб предприятия: кадровые специалисты становятся квалифицированными консультантами в области управления персоналом. Сотрудники компании быстро получают обстоятельные ответы

на свои запросы, поскольку с помощью решения SAP специалисты кадровой службы повышают скорость принятия решения по той или иной проблеме и качество предлагаемых решений и ответов. Оперативность решения проблем сотрудников и высокое качество предоставляемых кадровыми специалистами услуг не только повышают степень удовлетворенности сотрудников организацией, но и реально способствуют тому, что сотрудники начинают работать более производительнее.

Эффективные инструментальные средства центра взаимодействия позволяют специалистам кадровых служб обрабатывать большее количество запросов в единицу времени, что ведет к снижению административных затрат. Важным результатом также является и то, что, затрачивая на выполнение оперативных задач меньше времени, специалисты и руководители могут сконцентрироваться на решении стратегических задач, обеспечивающих развитие компании.

Рисунок 3. Удобный портал и интуитивно понятные функции навигации обеспечивают быстрый доступ ко всей необходимой информации и инструментальным средствам.



ПОРТРЕТ КОМПАНИИ

Компания SAP является ведущим в мире поставщиком программных решений для управления бизнесом. Комплексное предложение SAP включает решения, отвечающие требованиям организаций любого масштаба: от компаний сегмента малого и среднего бизнеса до глобальных корпораций. Решения SAP для управления бизнесом помогают предприятиям во всем мире повышать эффективность деятельности всех функциональных подразделений и компании в целом, совершенствовать взаимоотношения с клиентами и расширять сотрудничество с партнерами. В настоящее время более 32 000 компаний, расположенных в более чем 120 странах мира, используют в своей работе программное обеспечение SAP.

Все решения SAP базируются на платформе SAP NetWeaver – технологической платформе нового поколения для управления бизнес-процессами, которая обеспечивает возможность перехода к сервисно-ориентированной архитектуре ИТ-ландшафта и поддерживает быструю реализацию инноваций и гибкую адаптацию бизнеса к изменениям рыночной среды.

Отраслевые решения SAP эффективно поддерживают уникальные бизнес-процессы более чем 25 отраслей, в число которых наряду с флагманами экономики – нефтегазовой отраслью, металлургией, энергетикой – входят развивающиеся быстрыми темпами сфера розничной торговли и производства товаров народного потребления, индустрия машиностроения, сектор финансовых институтов и многие другие отрасли. Решения SAP успешно используются также для эффективного управления государственным сектором экономики разных стран.

Компания SAP имеет представительства в более чем 50 странах мира, представлена на нескольких биржах, включая Франкфуртскую фондовую биржу и Нью-йоркскую фондовую биржу.

Дополнительная информация: <http://www.sap.com>.

В 1992 году открылось представительство SAP AG в Москве. За прошедшие годы открылись представительства в Санкт-Петербурге, Алматы и Киеве, а численность сотрудников превысила 400 человек. У клиентов SAP в странах СНГ работают в промышленной эксплуатации более 300 информационных систем на базе решений SAP. Всего в странах СНГ с решениями SAP работают более 90 000 человек.

ИНФОРМАЦИЯ К ДЕЙСТВИЮ

Мы готовы ответить на Ваши вопросы и продемонстрировать, как решения SAP помогут Вашей компании оптимизировать все сферы деятельности и создать долгосрочные конкурентные преимущества.

Позвоните нам прямо сегодня, чтобы завтра быть впереди конкурентов!

Телефон для контактов: **8 800 200 9777**

(звонок по России бесплатный).

Подробную информацию на русском языке о компании SAP, наших решениях и услугах можно найти на нашем Интернет-сайте по адресу: www.sap.ru, где Вы также можете задать интересующие Вас вопросы. Будем рады ответить на них!

Подпишитесь на рассылку новостей по адресу: www.sap.ru/company/digest/, и Вы будете в курсе последних новостей SAP для стран СНГ.

АДРЕСА ОФИСОВ

ООО «САП СНГ»

РФ, 115054, Москва, Космодамианская набережная, 52/2.

Телефон: +7 (495) 755-9800, факс: +7 (495) 755-9801.

E-mail: info.cis@sap.com

www.sap.ru

ООО «САП Украина»

Украина, 01025, Киев, ул. Владимирская, 12.

Телефоны: +38 (044) 490-3392, 490-3393;

факс: +38 (044) 490-3394.

E-mail: info.Ukraine@sap.com

www.sap.ua

ТОО «САП Казахстан»

Казахстан, 050059, Алматы, ул. Фурманова 240 Г.

Телефон: +7 (327) 250-8400, факс: +7 (327) 250-8401

E-mail: Info.cis@sap.com

www.sap.ru